

**A Körmendi Kölcsey Ferenc Gimnázium  
-2019. november 21-én tartott  
intézmény ellenőrzés és értékelés alapján készített-  
Intézkedési terve**

<b>Intézmény neve:</b>	Körmendi Kölcsey Ferenc Gimnázium
<b>Intézmény OM azonosítója:</b>	036724
<b>Intézményvezető neve:</b>	Laczó Tamás
<b>Intézményvezető oktatási azonosítója:</b>	73301784157
<b>Intézkedési terv neve/azonosítója:</b>	H61YTGD8K9_BMRWG azonosítójú tanfelügyeleti eljáráshoz kapcsolódó intézkedési terv
<b>Intézkedési terv kezdő dátuma:</b>	2019. január 4.
<b>Intézkedési terv befejező dátuma:</b>	2024. január 4.

<b>Kiemelkedő terület(ek) felsorolása</b>	
<b>Kiemelkedő terület<sup>8</sup></b>	<p>Az intézmény tervező munkájában a nevelőtestület, a szakmai munkaközösségek, adott esetben a szülők, a külső partnerek bevonása érvényesül.</p> <p>Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségi munkatervvel.</p> <p>A vállalt éves munkatervi feladatok teljesítése, a települési és regionális, kulturális-közéleti szerepvállalás erős.</p> <p>A nevelési-oktatási feladatok során az egyéni bánásmód tisztelete magas színvonalú.</p>
<b>Intézkedés<sup>9</sup> neve/azonosítója:</b>	Mérési eredmények szakszerűbb elemzése, az eredmények gyakorlatibb hasznosulása.
<b>Intézkedés célja, indokoltsága:</b>	Az országos mérési feladatoknak való megfelelés és az alapján történő fejlesztési lehetőségek javítása
<b>Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</b>	Országos mérések elemzése – nevelési értekezlet, évvzáró értekezlet,
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok<sup>10</sup></b>	
<b>A feladat:</b>	Mérési eredmények szakszerűbb elemzése, az eredmények gyakorlatibb hasznosulása.

<b>A feladat végrehajtásának módszere:</b>	Tanév végi beszámolók, munkaközösségi megbeszéléseken elemzés, nevelési értekezleteken értékelés, szülői értekezleteken tájékoztatás
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	Tanulóink egységben látják a mérések jelentőségét, megértik a fejlesztési folyamat jelentőségét és az érettségi vizsgán eredményesebben szerepelnek.
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	A felsorolt fórumok ütemezése alapján folyamatos.
<b>A feladat felelőse(i):</b>	intézményvezető, intézményvezető-helyettes, munkaközösség-vezetők

### Kiemelkedő terület(ek) felsorolása

<b>Kiemelkedő terület<sup>8</sup></b>	Személyiségközpontú oktató-nevelő munka. Információáramlás szülők és pedagógusok között.
---------------------------------------	--

<b>Intézkedés<sup>9</sup> neve/azonosítója:</b>	A fejlesztések eredményeinek értelmezése, visszacsatolása az oktató-nevelő munka folyamatába.
<b>Intézkedés célja, indokoltsága:</b>	lásd előző rovat
<b>Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</b>	lásd előző rovat
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok<sup>10</sup></b>	
<b>A feladat:</b>	lásd előző rovat
<b>A feladat végrehajtásának módszere:</b>	lásd előző rovat
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	lásd előző rovat
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	lásd előző rovat
<b>A feladat felelőse(i):</b>	lásd előző rovat

<b>Kiemelkedő terület(ek) felsorolása</b>	
<b>Kiemelkedő terület<sup>8</sup></b>	Az intézmény aktív szerepvállalása települési programok, megemlékezések során.
<b>Intézkedés<sup>9</sup> neve/azonosítója:</b>	A beszámolóokban ajánlott a diákönkormányzat által javasolt és megvalósított programok eredményességének rögzítése.
<b>Intézkedés célja, indokltsága:</b>	A diákszervezet éves munkája a tervezéstől a megvalósuláson át az értékelésig tartson.
<b>Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</b>	Félévi és tanév végi értekezletek
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok<sup>10</sup></b>	
<b>A feladat:</b>	Visszacsatolás a diákszervezet és segítője számára, illetve a pedagógusközösség számára.
<b>A feladat végrehajtásának módszere:</b>	Beszámoló készítése, annak ismertetése a testületi fórumokon.
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	A diákönkormányzat visszajelzést kap munkájáról, a pedagógus közösség tájékozódik a tervek megvalósulásáról.
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	Félév, tanév vége
<b>A feladat felelőse(i):</b>	Intézményvezető, DÖK-segítő tanár, DÖK-vezető

<b>Kiemelkedő terület(ek) felsorolása</b>	
<b>Kiemelkedő terület<sup>8</sup></b>	Az intézmény számos eredmény (érettségi, kompetenciamérés, NETFIT-mérés), adat birtokában van, ezekről kimutatásokat készít. Nagy hangsúlyt fektetnek a felzárkóztatásra és a tehetséggondozásra is, minden tanuló személyre szabott törődést kap.
<b>Intézkedés<sup>9</sup> neve/azonosítója:</b>	A sikeres nyelvvizsgázók és emelt szintű nyelvi érettségizők számának közzététele a külső partnerek számára.
<b>Intézkedés célja, indokltsága:</b>	Az iskoláról alkotott kép befolyásolása sikereink révén
<b>Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</b>	Félév, tanév vége
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok<sup>10</sup></b>	
<b>A feladat:</b>	A sikereink ezen tartalmának nyilvánosságra hozatala

<b>A feladat végrehajtásának módszere:</b>	Az iskolai nyilvánosság fórumain és a városi, városkörnyéki médiában való megjelenés biztosítása.
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	Az intézményről alkotott kép javul, az eredményesség motiválja az alsóbb évfolyamosokat is.
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	A vizsgaidőszakokhoz, és a tanév releváns szakaszaikhoz igazodva.
<b>A feladat felelőse(i):</b>	Intézményvezető, idegen nyelvi munkaközösség vezetője, idegen nyelv tanárok

<b>Kiemelkedő terület(ek) felsorolása</b>	
<b>Kiemelkedő terület<sup>8</sup></b>	Nagy hangsúlyt fektetnek a felzárkóztatásra és a tehetséggondozásra is, minden tanuló személyre szabott törődést kap.
<b>Intézkedés<sup>9</sup> neve/azonosítója:</b>	Az osztályfőnöki beszámolók a munkaközösségi beszámoló alapjául szolgáljanak, azok ne legyenek publikusak a fenntartó felé, különösen ne tartalmazzanak beazonosítható személyes adatokat.
<b>Intézkedés célja, indokoltsága:</b>	Személyes adatok védelme
<b>Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</b>	Félévi és tanév végi beszámolók
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok<sup>10</sup></b>	
<b>A feladat:</b>	Az osztályfőnökök írott beszámolóiban nem rögzítünk beazonosítható személyes adatokat.
<b>A feladat végrehajtásának módszere:</b>	A beszámolók tartalmáról egyeztet az osztályfőnöki munkaközösség.
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	Az osztályfőnöki beszámolók a munkaközösségi beszámoló alapjául szolgálnak, azok nem lesznek publikusak a fenntartó felé, különösen nem tartalmazznak beazonosítható személyes adatokat
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	Félévi és tanév végi beszámolók
<b>A feladat felelőse(i):</b>	Osztályfőnöki munkaközösség-vezető, osztályfőnökök

<b>Kiemelkedő terület(ek) felsorolása</b>	
<b>Kiemelkedő terület<sup>8</sup></b>	-
<b>Intézkedés<sup>9</sup> neve/azonosítója:</b>	A honlap naprakész információ tartalommal rendelkezzen.
<b>Intézkedés célja, indoklása:</b>	Az iskolai nyilvánosság alapvető eszközének hatékony használata
<b>Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</b>	Folyamatos
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok<sup>10</sup></b>	
<b>A feladat:</b>	A honlap naprakész információ tartalommal való feltöltése, különös tekintettel a hivatalos információkra, dokumentumokra.
<b>A feladat végrehajtásának módszere:</b>	A honlap működtetésének lehetőség szerinti biztonságossá tétele, alapvető hivatalos információk feltöltése, aktualizálása.
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	Az objektív tájékoztatás, tájékozódás lehetővé tétele, a jogszabályi elvárásoknak való megfelelés.
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	Folyamatos
<b>A feladat felelőse(i):</b>	Intézményvezető, intézményvezető-helyettes

<b>Kiemelkedő terület(ek) felsorolása</b>	
<b>Kiemelkedő terület<sup>8</sup></b>	Képzések, innovációk megvalósítása. (Klaszter program, emelt nyelvi képzés, kísérlettségi bevezetése, pályázatok)
<b>Intézkedés<sup>9</sup> neve/azonosítója:</b>	A belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer működtetése, a pedagógus önértékelés aktiválása.
<b>Intézkedés célja, indoklása:</b>	Jogszabályi megfelelés, önkontroll önértékelési rendszer szerinti működtetése.
<b>Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</b>	Az önértékelési terv szerint
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok<sup>10</sup></b>	
<b>A feladat:</b>	A belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer működtetése, a pedagógus önértékelés aktiválása.
<b>A feladat végrehajtásának módszere:</b>	Az önértékelési rendszer szabályozói szerint.
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	Az önértékelési rendszer aktiválása után a megújulás lehetőségeit bővítjük és bekapcsolódunk a tanfelügyeleti rendszer szervezetébe.

<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	Az önértékelési rendszer szabályozói szerint, a helyi tervezés szerint.
<b>A feladat felelőse(i):</b>	BECS-vezető, intézményvezető

<b>Kiemelkedő terület(ek) felsorolása</b>	
<b>Kiemelkedő terület<sup>8</sup></b>	Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. Az intézmény diákjai és pedagógusai aktívan vesznek részt a város kulturális és sport életében, regionális rendezvényeken képviseltetik magukat. Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét a külső partnerek elismerik, számos kitüntetéssel díjazták.
<b>Intézkedés<sup>9</sup> neve/azonosítója:</b>	Széles körű partneri elégedettségmérés, az eredmények beépítése (tanulói, szülői vélemények) a stratégiai és operatív tervezésbe.
<b>Intézkedés célja, indokoltsága:</b>	Pontosabb stratégiaalkotás, tervezés
<b>Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</b>	Az önértékelés, ellenőrzés elégedettségmérést előíró fázisainak mérföldkövei szerint
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok<sup>10</sup></b>	
<b>A feladat:</b>	A partneri elégedettségmérés, az eredmények beépítése (tanulói, szülői vélemények) a stratégiai és operatív tervezésbe
<b>A feladat végrehajtásának módszere:</b>	Elégedettségmérés, munkaközösség-vezetők bevonása a tervezésbe
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	Pontosabb, hitelesebb tervezés, az eredményesség javulása
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	Az önértékelés, ellenőrzés elégedettségmérést előíró fázisainak megfelelően
<b>A feladat felelőse(i):</b>	Intézményvezető, intézményvezető-helyettes, munkaközösség-vezetők

<b>Kiemelkedő terület(ek) felsorolása</b>	
<b>Kiemelkedő terület<sup>8</sup></b>	A jógyakorlatok nevelőtestületen, munkaközösségeken belüli megosztása, az önfejlesztés igénye.
<b>Intézkedés<sup>9</sup> neve/azonosítója:</b>	A honlap Közzétételi listájának bővítése a tanárok végzettségével.
<b>Intézkedés célja, indokoltsága:</b>	A jogszabályi megfelelés, a közzétételi lista hiányosságának pótlása.
<b>Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</b>	2020. március
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok<sup>10</sup></b>	
<b>A feladat:</b>	A tanárok végzettségének közzététel az iskola honlapján.
<b>A feladat végrehajtásának módszere:</b>	Feltöltés
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	A közzétételi lista hiányossága megszűnik.
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	2020. február közepéig
<b>A feladat felelőse(i):</b>	Intézményvezető-helyettes

<b>Kiemelkedő terület(ek) felsorolása</b>	
<b>Kiemelkedő terület<sup>8</sup></b>	A feladatkörök elkülönítése, konkrét megjelenítése a szervezeti struktúrában. Helyi igényeknek megfelelő beiskolázási terv.
<b>Intézkedés<sup>9</sup> neve/azonosítója:</b>	Az intézmény emeleti szintjeinek akadálymentesítése.
<b>Intézkedés célja, indokoltsága:</b>	Esélyegyenlőség biztosítása mozgáskorlátozottaknak, az épület alsó szintjéhez hasonló akadálymentesítés.
<b>Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</b>	-
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok<sup>10</sup></b>	
<b>A feladat:</b>	A probléma jelzése a fenntartónak; pénzügyi források keresése
<b>A feladat végrehajtásának módszere:</b>	Forrásteremtés
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	Az esélyegyenlőség kiteljesítése, mozgáskorlátozott diák felvételének lehetősége
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	Folyamatos
<b>A feladat felelőse(i):</b>	Intézményvezető

<b>Kiemelkedő terület(ek) felsorolása</b>	
<b>Kiemelkedő terület<sup>8</sup></b>	A Munkatervek, Beiskolázási tervek tartalmi és formai megfelelése.
<b>Intézkedés<sup>9</sup> neve/azonosítója:</b>	A Pedagógiai program szerkezeti és tartalmi elemeinek jogszabály szerinti kidolgozása.
<b>Intézkedés célja, indokoltsága:</b>	A PP átláthatóságának, szerkesztettségének hiánya
<b>Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</b>	2020. április
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok<sup>10</sup></b>	
<b>A feladat:</b>	A jelzett probléma javítása, a Pedagógiai Program szerkesztése
<b>A feladat végrehajtásának módszere:</b>	Munkaközösség-vezetők, intézményvezető-helyettes közös munkája
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	A Pedagógiai Program logikusabb, átláthatóbb lesz.
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	2020. február-március
<b>A feladat felelőse(i):</b>	Intézményvezető, intézményvezető-helyettes