

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 036724
Intézmény neve: Körmendi Kölcsey Ferenc Gimnázium
Székhely címe: 9900 Körmend, Bajcsy-Zs. utca 3.
Székhelyének megyéje: Vas
Intézményvezető neve: Laczó Tamás
Telefonszáma: 94/412487
E-mail címe: kfg@kormend.hu
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2020.10.22.

Ellátott feladatok:

-4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Szombathelyi Tankerületi Központ
Fenntartó címe: 9700 Szombathely, Kossuth Lajos utca 8.
Fenntartó típusa: tankerületi központ
Képviselő neve: Fodor István
Telefonszáma: +36 (94) 795-225
E-mail címe: istvan.fodor@kk.gov.hu

3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

001 - Körmendi Kölcsey Ferenc Gimnázium (9900 Körmend, Bajcsy-Zs. utca 3.)

Ellátott feladatok:

- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2019-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatlátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	integráltak és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igények	felntők részben								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	1	147	88	3	0	16	10	0	39	14	5,00	5	3
Szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	147	88	3	0	16	10	0	39	14	5,00	5	3
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2019-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (által. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán			Szakgimnázium szakképző évfolyamán		Alapfokú művészetiskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógusi,	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidőből a teljes munkaidő		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati	elméleti	gyakorlati						10%-a alatti	10-50%-a közötti	50%-a feletti

				összesen	ebből szakközépiskola két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat				utazókonduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvi oktatás feladat					
						tanít	tanít	foglalkoztatott	munkaid ben foglalkoztatott								
Teljes munkaidős	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0
ebből n	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0
Részmunkaidős														0			
ebből n														0			
Óraadó														0			
ebből n														0			
Összesen (s01+s03+s05)	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2019-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Nyelvtanár, testnevelő, énektanár	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnavigátor	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)		
														Logopédus	egyéb							
Pedagógus képesítés	Középszintű tanár	1	1	0	0	0	0	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	Tanító																					
	Tanító, speciális képesítéssel																					
	Gyógypedagógus																					
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																					
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																					
	Szakoktató																					
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																						
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																						

Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, szakmai tárgyra képesített																			
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, középfokú végzettség																			
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	0	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16

Nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat
2019-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	1	1	0	0	1	1	1	1
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gonddozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógynevelési asszisztens								
Könyvtáros	0	0	0	0	0	0	1	1
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Művelődési vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=036724>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Körmendi Kölcsey Ferenc Gimnázium

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=036724&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Felvételi tájékoztató a 2021/2022. tanévről:

<http://kolcsey-kormend.sulinet.hu/kozerdeku-info/felveteli-tajekoztato/>

A beiratkozásra meghatározott idő :

2021. június 23. 08:00-16:00 óra

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A 2020/2021. tanévben 5 osztályunk van.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség nincs.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és idő pontjai:

-

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Tanítási napokon 06:45- 20:00 óráig.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események idő pontjai:

Iskolai tanév helyi rendje:

http://kolcsey-kormend.sulinet.hu/wp-content/uploads/2020/10/KKFG_Munkaterv_2020_2021.pdf

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

A 2020/2021-es tanévben 1 pedagógus min sítés várható az intézményben.

Utolsó frissítés: 2020.10.22.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=036724>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

A 2020/2021. tanévben 1 tanuló évfolyamismétl .

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=036724

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeinek lehet sége:

SZMSZ

4.4. A tanítási órákon kívüli egyéb foglalkozások

Az iskola – a tanórai foglalkozások mellett a tanulók érdekl dése, igényei, szükségletei, valamint az intézmény lehet ségeinek figyelembe vételével tanórán kívüli egyéb foglalkozásokat szervez. A foglalkozások helyét és idő tartamát az igazgató és helyettesei rögzítik a tanórán kívüli órarendben, terembeosztással együtt. A foglalkozásokról naplót kell vezetni.

A tehetséggondozás keretében szolgáló csoportokat a magasabb szint képzés igényével a munkaközösség-vezet k és az igazgató egyeztetése után lehet meghirdetni. Ezek vezet it az igazgató bízza meg. A foglalkozások idő pontjáról és a látogatottságról naplót kell vezetni.

A tanórán kívüli foglalkozás nem kötelez , de a tanuló önkéntes jelentkezése esetén egy tanév tartamára a részvétel mindenki számára kötelez vé válik.

A tanulók öntevékeny diákköröket hozhatnak létre, melynek meghirdetését, megszervezését és megkövetését a diákok végzik. Az iskola ünnepi munkasorainak, megemlékezéseinek terveit az éves munkaterv tartalmazza a munkasor elkészítéséért felelős pedagógus megnevezésével. Az ünnepségeken az iskola tanulói a Házirendben és az osztályfőnöki utasításoknak megfelelő öltözékben és rendben kötelesek megjelenni.

A versenyeken való részvétel a diákjaink képességeinek kialakítását és fejlesztését célozza. A tanulók intézményi, városi, kistérségi és országos meghirdetésű versenyeken vehetnek részt, szaktanári felkészítést igénybe véve. A meghirdetett országos versenyekre a felkészítésért, a szervezésért, a nevezésért a szaktárgyi munkaközösségek és az igazgatóhelyettes felelősök.

A felzárkóztatások, korrepetálások célja az alapképességek fejlesztése és a tantervi követelményekhez való felzárkóztatás. A korrepetálást az igazgató által megbízott pedagógus tartja. A tanulók felzárkóztatáson való megjelenését a szaktanárok, az osztályfőnökök javasolják. A részvétel önkéntes. A szaktanárok megfelelő pedagógiai módszerekkel törekedjenek biztosítani az arra rászoruló tanulók korrepetálásokon való megjelenését. A felzárkóztató foglalkozáson naplót kell vezetni, amely tartalmazza a foglalkozásokról a jelenlévő tanulók névsorát – osztály megjelölésével és a foglalkozás tárgyát.

Az iskola tanulóinak lehetőséget biztosít házi- és egyéb versenyeken való részvételre.

Az iskola énekkarának vezetője az igazgató által megbízott kórusvezető tanár. Elsősorban a közös éneklés igényét hivatott kielégíteni, de az iskolai, kistérségi és városi kulturális rendezvények színesítését is szolgálja.

Az iskola tanulói, közösségei egyéb rendezvényeket is tarthatnak. Ilyen jellegű rendezvények engedélyezését az igazgatótól kell kérni. Az engedélyezett rendezvényeket kell számú pedagógus felügyelete mellett kell megtartani.

Az iskola könyvtára a nyitvatartási időben a tanulók és a pedagógusok rendelkezésére áll.

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Pedagógiai program 36-37. oldal:

Az otthoni felkészüléshez elírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai (Tv. 48.§ (4) bek. b) pont)

A tanulók otthoni felkészülése szerves és elválaszthatatlan része a tanítási – tanulási folyamatnak. Intézményünk által megfogalmazott alapelvek az otthoni felkészülésre:

- megalapozásának a tanórákon meg kell történnie,
- a szerényebb képességű tanulóktól se igényeljen megoldhatatlan vagy az egészséget veszélyeztető feladatot, erőfeszítéseket,
- lehetőleg a tanév egészére és az egyes tanítási napokra nézve egyenletes elosztású terhelést igényeljen,
- önállóságra, problémamegoldásra, kreativitásra neveljen, fejlessze a kulcskompetenciákat
- a hétféteken, a tanítási szünetekben ne legyen akadályozója az intenzívebb családi együttlétnek.

Ezek szellemében:

- az egyes tantárgyakból kitűzhető szóbeli feladatok (tanulás) mértéke egyik órától a másikra az átlagos képességű tanuló számára a háromnegyed órát ne haladja meg, ha írásbeli feladat ugyanabból a tárgyból nincs,
- az egyes tantárgyakból kitűzhető írásbeli feladatok teljesítésére az átlagos képességű tanulóknak legyen elég háromnegyed óra, ha ugyanabból a tárgyból nincs szóbeli feladat,
- ha az adott tárgyból egyszerre van egyik órától a másikra szóbeli és írásbeli feladat, annak elvégzéséhez legfeljebb egy órára legyen szüksége az átlagos képességű tanulóknak,
- írásbeli szöveges feladat nem adható ének-zene, vizuális kultúra, testnevelés, osztályfőnöki tantárgyakból; csak gyakorlati és szóbeli; ugyanakkor írásban rögzítendő gyjt, forráselemzés feladat adható,
- az otthoni felkészüléshez, elírt írásbeli és szóbeli feladat-meghatározás részletesebb szabályait az egyes szakmai munkaközösségek – a fentiekre figyelemmel – maguk határozzák meg.
- projekt és témahét szervezésekor – a tanórai feladatokon túl – otthon elvégzendő szóbeli és írásbeli feladatokat is kaphat a tanuló (igazodva az otthoni felkészülés általános elveihöz)

Házirend

5.1.13A témazáró dolgozatok időpontját egy héttel előbb kell közölni a szaktanároknak. Egy nap csak kettő témazáró dolgozat iratható. Az írásbeli dolgozatokat legkésőbb két tanítási héten belül ki kell javítani a szaktanároknak.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A belső vizsgaszabályzat az alábbi linken érhető el:

http://koltcseny-kormend.sulinet.hu/wp-content/uploads/2020/10/BELSO_VIZSGASZABALYZAT_MODOSITOTT_2020_08_31.pdf

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

9.a osztály:	22
9.b osztály:	20
10.a osztály:	30
11.a osztály:	38
12.a osztály:	36

Utolsó frissítés: 2020.10.06.

7. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m kódési szabályzat:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-036724-0
Házirend:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-036724-0
Pedagógiai program:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-036724-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2020. október 22.